

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Верхнепозимская средняя общеобразовательная школа

ПРИКАЗ

От 31.08.2023

№ 150-5/6

д.Верхне-Позимь

«О мерах по противодействию коррупции в МБОУ Верхнепозимской СОШ»

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в соответствии с требованиями статьи 13.3 Федерального закона Российской Федерации от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции в МБОУ Верхнепозимской СОШ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по антикоррупционной деятельности МБОУ Верхнепозимской СОШ на 2023-2024 учебный год(приложение)
2. Майер Наталье Ивановне, программисту-электронику, разместить материалы о деятельности ОУ по противодействию коррупции на официальном сайте учреждения
3. Назначить комиссию по выполнению плана антикоррупционных мероприятий в составе:
Председатель комиссии- Шамшурину Марию Александровну, зам. директора по ВР.
Члены комиссии: Селиванова Светлана Александровна, председатель профсоюзной организации
Ломаева Валентина Николаевна, учитель начальных классов.
4. Не допускать и пресекать любые мероприятия по принудительному сбору денежных средств в МБОУ Верхнепозимской СОШ.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Н.Ю.Копинова

И.И. Трошкова А.В.
И.И. Шамшурина И.И.
С.И. Селиванова С.И.
Майер Н.И.

ПЛАН
мероприятий по антикоррупционной деятельности
в МБОУ Верхнепозимской СОШ на 2023- 2024 учебный год

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Формирование состава комиссии по противодействию коррупции.	сентябрь	Директор
2.	Оформить стенд со следующей информацией: - копия лицензии учреждения, - свидетельство о государственной аккредитации, - положение об условиях приема обучающихся в школу; - режим работы школы; - график и порядок приема граждан директором школы по личным вопросам; - план по антикоррупционной деятельности;	сентябрь	Зам. директора по ВР
3.	Организовать выступления работников правоохранительных органов перед сотрудниками школы по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Зам. директора по ВР
4.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере поступления заявлений и обращений	Директор
5.	Проверка новых должностных инструкций работников учреждения на предмет наличия в них коррупциогенных факторов, которые могут оказать влияние на работника при исполнении им своих должностных обязанностей.	ноябрь февраль	директор
6.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией школы на предмет соответствия действующему законодательству	1 раз в полугодие	Директор
7.	Проведение мероприятий по разъяснению работникам школы законодательства в сфере противодействия коррупции.	1 раз в четверти	Директор
8.	Проведение круглого стола в 9 классе на уроках обществознания по теме «Коррупция- угроза для демократического государства»	апрель	Классные руководители
9.	Анкетирование учащихся 9 класса по отношению учащихся к проблеме коррупции.	апрель	Классные руководители
10.	Проведение классных часов с 1-9 классы, посвященных Международному дню антикоррупции	декабрь	Классные руководители
11.	Отчет директора школы перед работниками о проводимой работе по предупреждению коррупции (совещание с учителями)	февраль	Директор
12.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности школы	По мере выявления фактов	Директор, зам. директора по ВР

13.	Размещение на школьном сайте информации о реализации планируемых мероприятий	2 раза в год	программист-электроник
14.	Заседание педагогического совета по итогам реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в сфере деятельности школы.	Май	Зам. директора по УР
15.	Анкетирование учителей по вопросам коррупции	Май	Зам. директора по ВР